

**О НЕКОТОРЫХ ПРОБЛЕМАХ ПРИМЕНЕНИЯ
АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА
НАРУШЕНИЯ ЖИЛИЩНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

СОСНА АЛЕКСАНДР,

*доктор права, преподаватель Молдавского государственного
университета*

alexandru_sosna@mail.ru

ФРУНЗЕ ЮРИЙ,

*доктор права, конференциар, декан юридического факультета
Славянского университета, старший научный сотрудник
Института юридических и политических исследований Академии
наук Молдовы*

iufrunza@yandex.ru

***Резюме:** В представленном материале авторы рассматривают актуальные вопросы некоторых проблем применения административной ответственности за нарушения жилищного законодательства.*

Важным является то, что проанализированы действующие теоретические нормы и практические аспекты, которые регулируют административную ответственность за нарушения жилищного законодательства.

Особо отмечаются некоторые коллизии и противоречия в действующем законодательстве, регулирующем применение административной ответственности за нарушения жилищного законодательства.

Заслуживают внимания и изучения для ученых теоретиков и практических работников те предложения и выводы, которые сделаны авторами.

Актуальность темы обусловлена её недостаточной освещенностью в юридической литературе, а также недостатками правовых норм, регулирующих административную ответственность за нарушения жилищного законодательства.

В статье освещается административная ответственность, установленная частями (1)-(11) ст. 180 Кодекса Республики Молдова о правонарушениях № 218-XVI от 24.10.20089 года (далее – КоП РМ),

порядок применения, обжалования и исполнения административных наказаний [1].

Вносятся обоснованные предложения по отмене, изменению отдельных норм КоП РМ.

Административная ответственность представляет собой установленные законом санкции, которые применяются к лицам, совершившим правонарушения.

Административная ответственность за нарушение жилищного законодательства установлена частями (1)-(11) ст. 180 КоП РМ.

К административной ответственности за нарушение жилищного законодательства могут привлекаться дееспособные физические лица, достигшие возраста 18 лет, и должностные лица.

КоП РМ не даёт определения понятия «физическое лицо».

Такое определение содержится в ст. 17 Гражданского кодекса Республики Молдова (далее – ГК РМ) № 1107-XV от 06.06.2002 года, согласно которой физическим лицом является человек, рассматриваемый индивидуально как носитель гражданских прав и обязанностей [2].

Понятие «должностное лицо» дано в части (6) ст. 16 КоП РМ, согласно которой должностное лицо (лицо, наделенное на государственном предприятии, в учреждении, организации, центральном или местном органе публичной власти на постоянной или временной основе, в силу закона, в силу его назначения, избрания или в силу отдельного поручения, определенными правами и обязанностями по осуществлению функций публичной власти или действий административно - распорядительного либо организационно-хозяйственного характера) подлежит ответственности за правонарушение при совершении деяний, предусмотренных КоП РМ, в случае:

- а) умышленного использования своих полномочий в отступление от служебных обязанностей;
- б) явного превышения предоставленных законом прав и полномочий;
- с) неисполнения или ненадлежащего исполнения служебных обязанностей.

Согласно прямо смыслу ст. 16 КоП РМ руководители частных предприятий не могут считаться должностными лицами и могут

привлекаться в административной ответственности как физические лица.

Согласно части (1) ст. 398 КоП РМ дела о правонарушениях, предусмотренных частями (1)-(11) ст. 180 КоП РМ, рассматриваются административными комиссиями.

Согласно части (1) ст. 397 КоП РМ административная комиссия при исполнительном органе местного публичного управления образуется местным советом (сельским, коммунальным, городским, муниципальным) в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и 4–7 членов.

Деятельность административной комиссии регулируется Положением об административной комиссии, утвержденной постановлением Парламента РМ № 55 от 25.03.2010 года «Об утверждении Положения об административной комиссии» [3].

Согласно части (3) ст. 2 Положения об административной комиссии председателем административной комиссии избирается один из заместителей примара или другой член комиссии – в случае местного органа публичной власти, в штатном расписании которого функция заместителя примара не предусмотрена, либо один из заместителей претора – в случае административных комиссий, действующих в муниципии Кишинэу.

Согласно части (4) ст. 2 Положения членами административной комиссии могут быть избраны и представители гражданского общества.

Порядок рассмотрения дел о правонарушениях установлен ст. 5-16 Положения об административной комиссии.

Согласно части (1) ст. 5 Положения рассмотрение дел административной комиссией производится в открытом заседании, устно, непосредственно и на основе состязательности сторон. Заседание может быть объявлено закрытым в интересах соблюдения нравственности, обеспечения общественного порядка или национальной безопасности, а также в случаях, обусловленных интересами несовершеннолетних или необходимостью защиты частной жизни сторон процесса.

Согласно части (2) ст. 5 Положения административная комиссия рассматривает дело о правонарушении в течение 30 дней со дня регистрации дела ответственным секретарем.

Согласно части (1) ст. 6 Положения заседание по рассмотрению дела о правонарушении проводится с участием сторон, вызванных в порядке, предусмотренном Кодексом о правонарушениях.

Сторонами процесса являются констатирующий субъект и лицо, в отношении которого возбуждено производство о правонарушении (лицо, обвиняемое в совершении правонарушения).

Согласно части (1) ст. 385 КоП РМ констатирующим субъектом является представитель органа публичной власти, разрешающий в пределах своей компетенции дело о правонарушении в установленном КоП РМ порядке.

Согласно части (1) ст. 417 КоП РМ правонарушения, предусмотренные статьями 170–175, 180, устанавливаются публичными службами коммунального хозяйства.

Согласно части (2) ст. 417 КоП РМ констатировать правонарушения и составлять протоколы вправе начальники управлений публичных служб коммунального хозяйства и их заместители, главные и ведущие специалисты жилищно - коммунального хозяйства.

Согласно части (3) ст. 417 КоП РМ протоколы о правонарушениях передаются для рассмотрения в административную комиссию.

Протокол о правонарушении должен соответствовать требованиям ст. 443 КоП РМ.

Согласно ст. 445 КоП РМ неуказание в протоколе о правонарушении сведений и фактов, предусмотренных статьей 443 КоП РМ, влечет недействительность протокола о правонарушении.

Вызов сторон на заседание административной комиссии осуществляется в соответствии со ст. 382 КоП РМ путем письменных повесток, которые вручаются сторонам или высылаются по почте с таким расчетом, чтобы вызываемое лицо получило повестку не менее чем за пять дней до дня, когда оно должно явиться в орган, рассматривающий дело о правонарушении.

Согласно части (2) ст. 6 Положения присутствие на заседании административной комиссии констатирующего субъекта является обязательным. Неявка констатирующего субъекта, вызванного в установленном законом порядке, без уважительных причин и без предварительного уведомления комиссии влечет прекращение производства о правонарушении.

Согласно части (2) ст. 441 КоП РМ прекращение производства о правонарушении предполагает восстановление в правах лица, в отношении которого оно возбуждено.

Согласно части (1) ст. 7 Положения при рассмотрении дела административная комиссия выясняет и принимает во внимание следующее: наличие вменяемого в вину правонарушения, наличие причин, устраняющих правонарушительный характер деяния, виновность лица, в отношении которого возбуждено производство о правонарушении, степень вменяемости лица, в отношении которого возбуждено производство о правонарушении, наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств, необходимость наказания и, по обстоятельствам, вид наказания, который должен быть назначен, а также другие аспекты, важные для справедливого разрешения дела.

Административное наказание может быть назначено только при доказанности вины лица, обвиняемого в совершении правонарушения, если не истек установленный частью (2) ст. 30 КоП РМ 3-месячный срок давности применения административного наказания.

Органы, применяющие административные наказания, должны учитывать принцип презумпции невиновности, установленный ст. 375 КоП РМ.

Данная статья гласит: «Любое лицо, обвиняемое в совершении правонарушения, считается невиновным до тех пор, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном настоящим кодексом порядке.

Никто не обязан доказывать свою невиновность.

Выводы о виновности лица в совершении правонарушения не могут основываться на предположениях. Все неустранимые в соответствии с настоящим кодексом сомнения в виновности толкуются в пользу лица, в отношении которого возбуждено производство о правонарушении».

Согласно ст. 8 Положения при рассмотрении дела административная комиссия руководствуется процессуальными нормами КоП РМ.

Порядок рассмотрения дел о правонарушениях установлен книгой Второй Производство о правонарушениях КоП РМ (ст. 374-463).

Согласно ст. 9 Положения после рассмотрения дела административная комиссия принимает по нему постановление,

которым устанавливается наказание правонарушителю или, по обстоятельствам, прекращается производство о правонарушении с указанием основания прекращения в соответствии с КоП РМ.

Согласно части (1) ст. 441 КоП РМ возбужденное производство о правонарушении подлежит прекращению при наличии следующих обстоятельств:

- a) отсутствие события правонарушения;
- b) наличие одного из оснований, предусмотренных частью (3) статьи 3, частью (3) статьи 4, статьями 20–31;
- c) смерть лица, подозреваемого в совершении деяния, кроме случая его реабилитации;
- d) наличие по тому же факту и в отношении того же лица окончательного решения/постановления;
- e) начало уголовного преследования по тому же факту.

Постановление административной комиссии о назначении наказания за правонарушение должно соответствовать требованиям ст. 10 Положения об административной комиссии. В постановлении, в частности, должно быть указано: место, время и суть совершенного правонарушения, смягчающие и отягчающие обстоятельства, доказательства, на которых основывается постановление административной комиссии, и мотивы отклонения доказательств, нормы права, вид и величина наказания, порядок и сроки обжалования наказания.

Согласно части (1) ст. 15 Положения каждое заседание административной комиссии протоколируется.

Протокол заседания административной комиссии должен соответствовать требованиям части (2) ст. 15 Положения.

Согласно части (3) ст. 15 Положения протокол заседания административной комиссии ведется во время заседания, оформляется в течение двух дней после заседания и подписывается председательствующим, ответственным секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Полагаем, что часть (3) ст. 15 Положения следует изменить, установив, что протокол заседания административной комиссии должен оформляться в день вынесения постановления, что позволит исключить злоупотребления.

Согласно части (1) ст. 22 Положения деятельность председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов

административной комиссии может по решению местного совета оплачиваться, если законодательством не предусмотрено иное.

Согласно части (2) ст. 22 Положения оплата труда осуществляется индивидуально за каждое рассмотренное дело. Размер оплаты труда за одно дело утверждается местным советом.

Считаем необходимым отменить ст. 22 Положения, т.к. административные комиссии рассматривают дела о правонарушениях в рабочее время. Лица, рассматривающие эти дела, получают за это время заработную плату и не должны получать двойную оплату за одно и то же время. Должностные лица других органов, рассматривающие дела о правонарушениях, в частности, должностные лица органов, подчиненных министерству внутренних дел РМ, министерству финансов РМ и др., рассматривают относящиеся к их компетенции дела о правонарушениях, не получая за это никакой дополнительной оплаты. Должностные лица органов местного публичного управления не должны получать дополнительную оплату.

Административная ответственность за нарушение жилищного законодательства установлена частями (1)-(11) ст. 180 КоП РМ.

Согласно части (1) ст. 180 КоП РМ нарушение правил постановки на учет лиц, пользующихся правом на улучшение жилищных условий из фонда социального жилья, а также нарушение порядка снятия с учета и предоставления жилья лицам, относящимся к этой категории, несоблюдение установленных сроков поселения жильцов в жилища влекут наложение штрафа на должностных лиц в размере 100 условных единиц.

Легальное определение понятия «социальное жилье» дано в ст. 4 закона РМ «О жилье» № 75 от 30 апреля 2015 года, согласно которой социальное жилье – жилье, предназначенное для лиц, нуждающихся в социальной защите, предоставляемое в имущественный наем в соответствии с положениями настоящего закона [4].

Согласно части (9) ст. 9 этого закона предоставление социального жилья осуществляется в соответствии с Положением об учете, порядке предоставления и использования социального жилья, утвержденным Правительством по согласованию с социальными партнерами.

Согласно части (2) ст. 180 КоП РМ нарушение порядка распределения жилья из фондов маневренного жилья, общежитий и приютов влечет наложение штрафа на должностных лиц в размере 200 условных единиц.

Согласно ст. 4 закона РМ «О жилье» маневренное жилье – жилье, предназначенное для временного размещения лиц, жилье которых находится в процессе капитального ремонта или реконструкции, которые не могут быть выполнены без отселения нанимателей, жилье, предназначенное для размещения лиц, пострадавших в результате стихийных бедствий, а также жилье, предназначенное для лиц, отселенных из социального жилья.

Согласно части (3) ст. 180 КоП РМ нарушение положений законодательства о сроках заключения договоров имущественного найма между нанимателем и собственником жилья влечет наложение штрафа на физических лиц в размере 50 условных единиц и на должностных лиц в размере 100 условных единиц.

Договоры имущественного найма жилых помещений заключаются в соответствии с ГК РМ и ст. 32-37 закона РМ «О жилье».

Считаем, что часть (3) ст. 180 КоП РМ следует отменить, т.к. уклонение от заключения договора имущественного найма не должно влечь административную ответственность. Статьей 667 ГК РМ установлен принцип свободы договора.

Согласно части (4) ст. 180 КоП РМ несоблюдение правил и норм использования, технического обслуживания и санитарного содержания жилья, помещений и установок общего пользования и земель, прилегающих к жилым домам, влечет наложение штрафа на физических лиц в размере от 50 до 100 условных единиц или назначение наказания в виде неоплачиваемого труда в пользу общества на срок 30 часов и наложение штрафа на должностных лиц в размере от 100 до 300 условных единиц или назначение наказания в виде неоплачиваемого труда в пользу общества на срок от 30 до 60 часов.

Административное наказание за это правонарушение в виде штрафа применяется административной комиссией, а административное наказание в виде неоплачиваемого труда в пользу общества применяется судом. Согласно подпункту с) пункта 1) части (1) ст. 395 КоП РМ судебная инстанция рассматривает дела о правонарушениях, по которым констатирующий субъект, прокурор предлагают назначить одно из следующих наказаний:

- лишение права осуществлять определенную деятельность;
- лишение права занимать определенную должность;
- лишение специального права;

- неоплачиваемый труд в пользу общества;
- арест за правонарушение.

Согласно части (5) ст. 180 КоП РМ нарушение условий договора имущественного найма влечет наложение штрафа на физических лиц в размере от 50 до 100 условных единиц и на должностных лиц в размере от 100 до 300 условных единиц.

Считаем необходимым отменить часть (5) ст. 180 КоП РМ, т.к. нарушение условий договора имущественного найма влечет санкции, установленные гражданскими законами.

Согласно части (11) ст. 37 закона РМ «О жилье» при найме жилья, относящегося к публичному жилищному фонду, наниматель в случае задержки платежа уплачивает пеню в размере 0,01 % не оплаченной в срок суммы начиная с первого дня задержки платежа.

Кроме того, к нанимателю применяется ответственность, установленная частью (1) ст. 619 ГК РМ, согласно которой на денежные обязательства на срок просрочки начисляются проценты. За просрочку начисляется 5 % сверх процентной ставки, предусмотренной статьей 585, если законом или договором не предусмотрено иное. Доказательство нанесения меньшего ущерба допускается.

Согласно части (6) ст. 180 КоП РМ неосуществление в течение 6 последовательных месяцев платежей за услуги по техническому обслуживанию жилого дома, за другие коммунальные и некоммунальные услуги, невнесение квартплаты влекут наложение штрафа на физических лиц в размере от 10 до 50 условных единиц или назначение наказания в виде неоплачиваемого труда в пользу общества на срок 30 часов и наложение штрафа на юридических лиц – собственников нежилых помещений в жилом доме в размере от 100 до 300 условных единиц или назначение наказания в виде неоплачиваемого труда в пользу общества на срок от 30 до 60 часов.

Согласно пункту 5 Положения о порядке предоставления и оплаты жилищных, коммунальных и некоммунальных услуг для жилищного фонда, установки счетчиков учета расхода воды в квартирах и условиях отключения их от систем отопления и водоснабжения и подключения к этим системам, утвержденного постановлением Правительства РМ № 191 от 19 февраля 2002 года коммунальные услуги - это:

а) отопление индивидуальных домов, квартир, жилых помещений в общежитиях и помещений общего пользования в жилых домах и общежитиях;

б) снабжение горячей водой;

с) снабжение питьевой водой;

д) водоотведение;

е) вывоз твердых и жидких бытовых отходов;

ф) лифт;

г) техническое обслуживание и ремонт жилых домов с квартирами, общежитий с жилыми помещениями;

h) техническое обслуживание и ремонт внутридомового технического оборудования;

и) санитарная очистка мест общего пользования и прилегающей к жилому дому территории.

Согласно пункту 6 Положения некоммунальные услуги- это:

а) сеть проводного радиовещания;

б) кабельное телевидение;

с) услуги электросвязи;

д) обеспечение электрической энергией квартир, жилых помещений в общежитиях, мест общего пользования в жилых домах и функционирования лифтов;

е) обеспечение природным газом для газовых плит, бойлеров или устройств автономного отопления квартир;

ф) система противопожарного оповещения [5].

Считаем, что часть (6) ст. 180 КоП РМ следует отменить по следующим причинам.

1. Низкий уровень жизни большинства населения не даёт реальной возможности своевременно оплачивать коммунальные и некоммунальные услуги.

2. Несвоевременная оплата коммунальных и некоммунальных услуг влечет применение установленных гражданскими законами санкций в виде пени и процентов за несвоевременное исполнение денежных обязательств, установленных ст. 619 ГК РМ.

Согласно части (6) ст. 40 закона РМ «О тепловой энергии и продвижении когенерации» № 92 от 29 мая 2014 года размер пени за просрочку оплаты поставленной тепловой энергии является предметом соглашения, однако не может превышать средневзвешенную годовую процентную ставку по новым кредитам, выданным в национальной

валюте коммерческими банками в течение года, зафиксированную в предыдущем году и опубликованную в отчете Национального банка Молдовы [6].

Согласно части (7) ст. 40 этого закона поставщик вправе требовать предоплату в случае неоплаты потребителем счетов за поставленную тепловую энергию и прекращения теплоснабжения.

Согласно части (4) ст. 14 закона РМ «О кондоминиуме в жилищном фонде» № 913-XIV от 30 марта 2000 года (в редакции закона РМ № 37 от 19.03.2015 года О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты) в случае неоплаты соответствующей услуги в срок, указанный в счете-фактуре, потребителю начисляется пеня за каждый день просрочки. Размер пени не может превышать средневзвешенную годовую процентную ставку по кредитам, предоставленным коммерческими банками в национальной валюте за год, зарегистрированную в предыдущем году и опубликованную в отчете Национального банка Молдовы [7].

Согласно части (7) ст. 180 КоП РМ нарушение порядка избрания управляющего жилищным фондом влечет предупреждение или наложение штрафа на физических лиц в размере 20 условных единиц и на должностных лиц в размере от 50 до 100 условных единиц.

Согласно части (8) ст. 180 КоП РМ нарушение норм, касающихся учреждения, реорганизации или ликвидации ассоциации собственников приватизированного жилья или ассоциации сосособственников в кондоминиуме, влечет наложение штрафа на должностных лиц в размере 100 условных единиц.

Порядок учреждения, реорганизации, ликвидации обществ владельцев приватизированных квартир и ассоциаций собственников в кондоминиуме установлен ГК РМ, законом РМ «О приватизации жилищного фонда» № 1324-XII от 10.03.1993 года [8], а также законом РМ «О кондоминиуме в жилищном фонде».

Согласно части (9) ст. 180 КоП РМ нарушение условий и сроков передачи земель, прилегающих к жилым домам, в управление ассоциаций сосособственников в кондоминиуме, ассоциаций собственников приватизированного жилья или жилищно-строительных кооперативов влечет наложение штрафа на должностных лиц в размере 300 условных единиц.

Согласно части (10) ст. 180 КоП РМ необоснованный отказ в составлении актов о переводе жилого дома с баланса управляющего на

баланс ассоциации собственников в кондоминиуме или ассоциации собственников приватизированного жилья и нарушение после официального обращения руководящих органов ассоциации 30-дневного срока для принятия решения о переводе жилого дома с одного баланса на другой влекут наложение штрафа на должностных лиц в размере 300 условных единиц.

Согласно части (2) ст. 34 КоП РМ размер штрафа для физических лиц устанавливается в пределах от 1 до 150 условных единиц, а для должностных лиц – от 10 до 500 условных единиц.

Согласно части (1) ст. 9 КоП РМ при применении закона о правонарушениях учитываются характер и степень вреда совершенного правонарушения, личность правонарушителя и смягчающие или отягчающие обстоятельства.

Согласно части (1) ст. 41 КоП РМ наказание за правонарушение назначается в зависимости от характера и степени вреда, причиненного правонарушением, от характеристики лица и смягчающих и отягчающих ответственность обстоятельств.

При назначении штрафа за правонарушения административная комиссия должна учитывать требования ст. 9 и 41 КоП РМ.

Согласно части (11) ст. 180 КоП РМ Уклонение сторон от заключения договоров об оказании услуг коммунального и некоммунального хозяйства в жилом фонде в сроки и на условиях, установленных законодательством, влечет наложение штрафа на физических лиц в размере от 50 до 100 условных единиц или назначение наказания в виде неоплачиваемого труда в пользу общества на срок 30 часов и наложение штрафа на должностных лиц в размере от 100 до 300 условных единиц или назначение наказания в виде неоплачиваемого труда в пользу общества на срок от 30 до 60 часов.

Законодательство РМ не содержит четких указаний по вопросам заключения договоров об оказании услуг коммунального и некоммунального хозяйства в жилом фонде.

Согласно части (2) ст. 40 закона РМ «О тепловой энергии и продвижении когенерации» представителем потребителей многоквартирного дома является управляющий соответствующим жилищным фондом, который заключает договор о поставке тепловой энергии с поставщиком.

В законе не указано, в какие сроки управляющий жилищным фондом должен заключить договоры с потребителями.

Согласно пункту б) части (3) ст. 12 закона РМ «О публичных службах коммунального хозяйства» № 1402-XV от 24.10.2002 года поставщики оказывают услуги всем потребителям согласно договорам, заключенным непосредственно с потребителями или через посредников [9].

Данный закон не обязывает поставщиков заключать договоры непосредственно с потребителями и не устанавливает сроки заключения договоров, что затрудняет применение части (11) ст. 180 КоП РМ.

Решение административной комиссии о наложении штрафа может быть обжаловано в суд первой инстанции в соответствии со ст. 448 КоП РМ.

Согласно части (1) ст. 448 КоП РМ в течение 15 дней со дня уведомления о составлении протокола о правонарушении правонарушитель, потерпевший или их представитель, прокурор вправе обжаловать его в судебную инстанцию, в районе деятельности которой находится представляемый констатирующим субъектом орган.

Постановление административной комиссии может быть обжаловано в течение 15 дней после его вынесения.

Согласно части (2) ст. 448 КоП РМ жалоба на протокол о правонарушении и на решение административной комиссии подается в административную комиссию. Не позднее трех дней со дня подачи жалобы административная комиссия направляет жалобу и материалы дела о правонарушении в суд первой инстанции по месту нахождения административной комиссии.

Согласно части (5) ст. 448 КоП РМ решение по делу о правонарушении может быть обжаловано в течение 15 дней со дня его вынесения или уведомления о нем. В случае пропуска этого срока по уважительным причинам лицо, в отношении которого вынесено решение, восстанавливается в этом праве по его заявлению органом (должностным лицом), уполномоченным рассматривать жалобу.

Согласно части (3) ст. 448 КоП РМ подача жалобы приостанавливает исполнение наказания.

Согласно части (4) ст. 448 КоП РМ лицо, обжалующее решение о назначении наказания за правонарушение, освобождается от уплаты государственной пошлины.

В случае если исполненное постановление административной комиссии будет отменено решением суда, лицо, с которого взыскан

штраф и расходы по исполнению, имеет право требовать поворот исполнения.

Согласно ст. 157 Исполнительного кодекса Республики Молдова № 443-XV от 24.12.2004 года (далее – ИК РМ) (в редакции закона РМ № 143 от 02.07.2010 года) в случае отмены решения, приведенного в исполнение, и вынесения после нового рассмотрения дела решения об отклонении иска полностью или частично либо определения о прекращении производства или об оставлении заявления без рассмотрения судебная инстанция по своей инициативе выносит решение о возврате ответчику (должнику) за счет истца (взыскателя) всего того, что было взыскано по отмененному решению, а также исполнительных расходов [10].

Жалоба на решение административной комиссии рассматривается судом первой инстанции в соответствии со ст. 452-463 КоП РМ.

Решение суда первой инстанции может быть обжаловано в кассационном порядке в соответствии со ст. 465-474 КоП РМ.

БИБЛИОГРАФИЯ:

1. Официальный монитор РМ № 3-6 от 16.01.2009 г.
2. Официальный монитор РМ № 82-86 от 22.06.2002 г.
3. Официальный монитор РМ № 78-80 от 21.05.2010 г.
4. Официальный монитор РМ № 131-138 от 29.05.2015 г.
5. Официальный монитор РМ № 29-31 от 28.02.2002 г.
6. Официальный монитор РМ № 178-184 о ТК РМ 11.07.2014 г.
7. Официальный монитор РМ № 94-97 от 17.04.2015 г.
8. Официальный монитор РМ, специальный выпуск от 27.06.2006 г.
9. Официальный монитор РМ № 14-17 от 07.02.2003 г.
10. Официальный монитор РМ № 160-162 от 07.09.2010 г.